

完璧なToDoリスト



このシンプルな生産性フレームワークが、タスクを明確にしてマルチタスクをやめる手助けとなってくれます。

「やるべきこと」

これらは、クライアントやチーム、あるいはあなたご自身に直接影響を与えるタスクですので、必ず自分でやる必要があります。なぜなら、このタスクを完了できるスキルがあるのはあなただけだからです。

- 1
- 2
- 3
- 4

「やれること」

これらは、クライアントやチーム、あるいはあなたご自身には直接影響がないタスクですが、成果を改善・強化する可能性のあるタスクです（これは終わりのないリストになるのでご注意ください!）。

- 1
- 2
- 3
- 4

「やりたいこと」

これらは、クライアントやチーム、あるいはあなたご自身に直接影響を与えるかどうかは別として、あなたが楽しめるタスクです!

- 1
- 2
- 3
- 4

「他の人でもできること」

これらは、チームのメンバーやパートナー、お子さん、ご家族のメンバーでも代わりにできるタスクです（お願いすることを恐れずに!）。

- 1
- 2
- 3
- 4